

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ-
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. АЛЕКСЕЕВКА
АРКАДАКСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

«Утверждаю»
И.О. директора школы
Шишкин В.Н.
Приказ № 187
от «08» 10 2020 г.



Рассмотрено на заседании
педагогического совета
протокол № 2
от «08» 10 2020 г.

«Согласовано»
С Управляющим Советом
протокол № 2
от «08» 10 2020 г.
Председатель УС
Турчина Н.Г.

ПОРЯДОК

**приема обучающихся на обучение по программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования**

«Согласовано»
Совет родителей
протокол № 1
от «08» 10 2020 г.
Турчина Н.Г.

«Согласовано»
Совет обучающихся
протокол № 1
от «07» 10 2020 г.
Кондукова П.М.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ-
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. АЛЕКСЕЕВКА
АРКАДАКСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

«Утверждаю»
И.О. директора школы
_____ Шишкин В.Н.
Приказ № _____
от « _____ » _____ 20 ____ г.

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
протокол № _____
от « _____ » _____ 20 ____ г.

«Согласовано»
С Управляющим Советом
протокол № _____
от « _____ » _____ 20 ____ г.
Председатель УС
_____ Турчина Н.Г

ПОРЯДОК

**приема обучающихся на обучение по программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования**

«Согласовано»
Совет родителей
протокол № _____
от « _____ » _____ 20 ____ г.
_____ Турчина Н.Г.

«Согласовано»
Совет обучающихся
протокол № _____
от « _____ » _____ 20 ____ г.
_____ Кондукова П.М.

I. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок приема обучающихся на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее- Порядок) разработан в соответствии с:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 373-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах»;
- Законом РФ от 19.02.1993 №4530-1 «О вынужденных переселенцах»;
- Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 02.09.2020г. №458;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 №1015;
- Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утв. приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177;
- Постановлением « Об утверждении Положения об учете детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, на территории Аркадакского муниципального района" от 03.07.2014 №688;
- Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения -средней общеобразовательной школой с.Алексеевка Аркадакского района Саратовской области

1.2. Настоящие Порядок принят с учетом мнения совета старшеклассников, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Организации педагогическим советом работников МБОУ-СОШ с.Алексеевка. Настоящие Порядок регламентирует прием граждан РФ (далее – ребенок, дети) в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - среднюю общеобразовательную школу с.Алексеевка Аркадакского района Саратовской области.

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в т. ч. из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, для обучения по общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 02.09.2020г. №458 и настоящим Порядком.

1.4. Образовательная организация обеспечивает прием детей, проживающих на территории, закрепленной распорядительным актом органа управления образованием, подлежащих обучению и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

2. Организация приема на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

2.1. Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, достигшие по состоянию на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Прием детей, не достигших по состоянию на 1 сентября текущего учебного года 6 лет и 6 месяцев, осуществляется с разрешения учредителя в установленном им порядке. Обучение детей, не достигших к 1 сентября 6 лет 6 месяцев, осуществляется с соблюдением всех гигиенических требований по организации обучения детей шестилетнего возраста.

2.2. Дети, возраст которых превышает на 1 сентября текущего года 8 лет, принимаются на обучение по программам начального общего образования на основании документов, подтверждающих период обучения в ОО. При отсутствии указанных документов зачисление в ОО производится с разрешения учредителя в класс, который ОО на основании проведения диагностики знаний и навыков ребенка.

2.3. Прием детей, проживающих на закрепленной за ОО территории, на обучение по общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, за исключением индивидуального отбора для получения среднего общего образования в классах профильного обучения.

2.4. Детям, проживающим на закрепленной за ОО территории, может быть отказано в приеме на обучение по общеобразовательным программам только при отсутствии свободных мест, за исключением детей, не прошедших индивидуальный отбор для получения среднего общего образования в классах профильного обучения.

2.5. При приеме детей, проживающих на закрепленной за ОО территорией, а также на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в общеобразовательных учреждениях в соответствии с законодательством РФ.

2.6. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.7. Прием детей в ОО осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей).

2.8. Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, проживающих на закрепленной за ОО территорией, на обучение в первом классе начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня.

Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, не проживающих на закрепленной за ОО территорией, начинается 1 июля и завершается не позднее 5 сентября.

Прием в первый класс в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест. Прием во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода.

2.9. Информация о количестве мест в первых классах размещается на информационном стенде ОО и на официальном сайте ОО в сети интернет не позднее 10 календарных дней с момента издания Управлением образования

Постановления «О закреплении территорий за образовательными организациями Аркадакского муниципального района».

Информация о количестве свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, размещается на информационном стенде ОО и на официальном сайте ОО в сети интернет не позднее 1 июля текущего года.

На информационном стенде ОО, а также на официальном сайте ОО в сети интернет дополнительно может размещаться информация об адресах и телефонах органов управления образованием осуществляющих признание и установление эквивалентности образования, полученного ребенком за пределами РФ, а также иная дополнительная информация по текущему приему.

2.10. До начала приема ОО назначает лиц, ответственных за прием документов и утверждает график приема заявлений и документов.

Приказ о назначении лиц, ответственных за прием документов и график приема заявлений размещаются на информационном стенде ОО и на официальном сайте ОО в сети интернет в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа и утверждения графика приема заявлений.

3. Порядок зачисления на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

3.1. Прием детей в ОО на обучение по общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ в соответствии с законодательством РФ.

Форма заявления (Приложение 1) и образец заполнения формы заявления размещаются на информационном стенде ОО и на официальном сайте ОО в сети интернет до начала приема.

3.2. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной за ОО территории, дополнительно предоставляют:

□ оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;

□ свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, имеющих право на первоочередное предоставление места в ОО, предоставляют документы, подтверждающие их право.

3.3. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной за ОО территории, дополнительно предоставляют:

□ оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя.

3.4. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, не являющихся гражданами РФ, дополнительно предоставляют:

□ документ, удостоверяющий личность ребенка – иностранного гражданина (паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина), или документ, удостоверяющий личность ребенка без гражданства (документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, удостоверение личности лица без гражданства, временно проживающего на территории РФ, вид на жительство для лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории РФ);

□ документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребенка;

□ документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ (виза (в случае прибытия в РФ в порядке, требующем получения визы) и (или) миграционная карта с отметкой о въезде в РФ (за исключением граждан Республики Беларусь), вид на жительство или разрешение на временное проживание в РФ, иные документы, предусмотренные федеральным законом или международным договором РФ.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.5. Для зачисления в первый класс детей из семей беженцев или вынужденных переселенцев родители (законные представители) предоставляют: удостоверение вынужденного переселенца со сведениями о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, или удостоверение беженца со сведениями о членах семьи, не достигших 18 лет.

3.6. Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению предоставить иные документы, не предусмотренные настоящими Правилами.

3.7. При приеме в ОО для получения среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании.

Для иностранных граждан – документ, эквивалентный аттестату об основном общем образовании на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.8. Должностное лицо ОО при приеме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

3.9. При приеме заявления должностное лицо ОО знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с уставом ОО, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ОО, основными образовательными программами, реализуемыми ОО, локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса и настоящим Порядком.

3.10. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с документами, указанными в п. 3.9 фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

3.11. Должностное лицо ОО осуществляет регистрацию поданных заявлений и документов в журнале приема заявлений, о чем родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ОО и перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью лица, ответственного за прием документов и печатью ОО.

3.12. Заявления подаются одним из следующих способов:

- лично в ОО;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты ОО, в том числе с использованием функционала официального сайта ОО в сети Интернет или иными способами с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

3.13. Зачисление детей в ОО оформляется приказом руководителя ОО. Приказы о приеме на обучение по общеобразовательным программам размещаются на информационном стенде ОО в день их издания.

3.14. На каждого зачисленного в ОО ребенка формируется личное дело, в котором хранятся все полученные при приеме документы.

4. Порядок организации индивидуального отбора

4.1. Индивидуальный отбор осуществляется для получения основного общего и среднего общего образования:

– в класс (классы) профильного обучения для обучающихся, завершивших освоение программ основного общего образования.

4.2. Индивидуальный отбор в класс (классы) профильного обучения для получения среднего общего образования осуществляется на основании критериев и в порядке, предусмотренных правилами организации индивидуального отбора ОО.

Приложение №1
к Порядку приема обучающихся
на обучение по программам
начального общего, основного общего
и среднего общего образования

И.о. директора МБОУ-СОШ с.Алексеевка
Аркадакского района Саратовской области
Шишкину Валерию Николаевичу
родителя (Ф.И.О. заявителя) _____,
проживающего по адресу: _____
контактный тел. _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу принять моего сына (мою дочь) _____

Ф.И.О.,(дата рождения, место рождения)

в _____ класс МБОУ-СОШ с.Алексеевка Аркадакского района Саратовской области

Сведения о родителях:

Мать: Ф.И.О.

Место работы, должность, тел. _____

Отец: Ф.И.О.

Место работы, должность, тел. _____

С уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, нормативно-правовыми документами школы ознакомлен (а).

«_____» _____ 201__ г.

Подпись _____