



Утверждаю:
Директор МАОУ СОШ №19
А.М. Лобанов
« 20 » 20 16 год

ПЛАН
МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ
структурного подразделения «Детский сад»
на 2016-2017 учебный год

САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКИЙ РЕЖИМ

**структурного подразделения «Детский сад»
на 2016-2017 учебный год**

Зам. директора по УВР

Старший воспитатель

Фельдшер МАОУ СОШ№19

Ответственные:

Михайлова С.А.

Денежкина М.И.

Волкова Л.М.

САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКИЙ РЕЖИМ

Вопросы контроля	Содержание	Виды контроля: оперативный (тематический)	Частота проведения контроля	Ответственные
1	2	3	4	5
Температурный режим помещений	Оценка уровня соблюдения температурного режима требованиям СанПиН.. Заполнение карты контроля.	Тематический, медико-педагогический	1 раз в месяц	Зам.директора по УВР, фельдшер MAOY COШ№19.
Одежда детей и взрослых	Оценка соответствия выбора одежды воспитанников температурному режиму группы, времени года и т. д. Заполнение карты контроля.	Тематический, медико-педагогический	1 раз в месяц	Зам.директора по УВР, фельдшер MAOY COШ№19.
Режим проветривания	Контроль регулярности и соблюдения правил проветривания групповых и иных помещений. Заполнение карты контроля.	Тематический, медико-педагогический	1 раз в месяц	Зам.директора по УВР, фельдшер MAOY COШ№19.
Мебель и оборудование	Оценка соответствия выбора размеров, качества и расположения предметов мебели и оборудования антропометрическим данным детей и нормам СанПиН.. Заполнение карты контроля	Тематический, медико-педагогический	1 раз в месяц	Зам.директора по УВР, фельдшер MAOY COШ№19.
Освещение	Оценка уровня освещенности рабочих мест, игровых и иных зон. Заполнение карты контроля.	Тематический, медико-педагогический	1 раз в месяц	Фельдшер MAOY COШ№19, старший воспитатель.
Санитарное состояние помещений и участка	Контроль за соблюдением порядка и чистоты на участке. Заполнение карты контроля	Тематический, медико-педагогический	1 раз в месяц	Фельдшер MAOY COШ№19, старший воспитатель.
Соблюдение личной гигиены работниками структурного подразделения	Контроль за исполнением работниками личной гигиены во время работы, приготовления и приема пищи, до и после посещения туалета, уборка помещений и пр. *	Оперативный, медико-педагогический	Ежедневно	Фельдшер MAOY COШ№19, старший воспитатель.
Профилактический осмотр сотрудников, наличие медицинской книжки	Контроль за регулярностью посещения профилактических осмотров работниками.	Тематический, медико-педагогический	1 раз в квартал в соответствии с графиком	Зам.директора по УВР, фельдшер MAOY COШ№19.

Соблюдение санитарно-эпидемиологических мероприятий при инфекции или эпидемии	Контроль за выполнением предписаний по действиям персонала во время инфекции и эпидемий.	Тематический, медико-педагогический	При возникновении неблагоприятных условий	Зам.директора по УВР, фельдшер МАОУ СОШ№19.
-------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------------------	---------------------------------------------

* Ежедневный медико-педагогический контроль за соблюдением личной гигиены работниками ведется медицинским работником учреждения в форме оперативного рабочего контроля без оформления на бумажном (электронном) носителе.

ОРГАНИЗАЦИЯ МЕДИЦИНСКОГО КОНТРОЛЯ В УЧРЕЖДЕНИИ

Виды медицинского контроля	Способы	Задачи
Динамическое наблюдение	Углубленный осмотр детей врачами ДПП	Первичное обследование: оценка состояния здоровья, физического развития ребенка, физической подготовленности, функциональных возможностей организма, решение вопросов об индивидуальных потребностях в занятиях, процедурах. Комплексная оценка состояния здоровья детей (группы здоровья). Повторное обследование: динамика состояния здоровья и физического развития, учет эффективности воздействия средств физического воспитания
Медико-педагогические наблюдения	Наблюдение. Заполнение карты контроля.	Оценка уровня организации двигательного режима, методики проведения и организации занятий физкультурой и их воздействия на организм ребенка. Контроль за осуществлением системы закаливания.
Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием мест проведения занятий, физкультурного оборудования, спортивной одежды и обуви.	Заполнение карты контроля.	Оценка санитарно-гигиенического состояния мест проведения занятий, физкультурного оборудования, спортивной одежды и обуви.
Санитарно-просветительская работа по вопросам физического воспитания среди персонала и родителей.	Организация бесед, круглых столов, выступление на родительских собраниях. Оформление стендов, папок.	Повышение медико-педагогической просвещенности среди персонала и родителей.

МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ ТЕМПЕРАТУРНОГО РЕЖИМА
Нормативы температурного режима

Возраст	Приемная	Группа	Спальня	Туалет	Музыкаль- ный зал	Физкультур- ный зал
5-7 лет	18 °С	20 °С	17-16°С	20°С	18 °С	17 °С

Карта ежемесячного медико-педагогического контроля температурного режима в помещении структурного подразделения (проводится в I декаде каждого месяца)

	10	11	12	01	02	03	04	05
Учебный кабинет								
Игровая								
Спальня								
Приёмная								
Служебные комнаты								

Условные обозначения: 1 - неудовлетворительно, 2 - удовлетворительно, 3 - отлично.
 Проверяющий _____
 подпись _____ расшифровка подписи _____

МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ ВЫБОРА ОДЕЖДЫ ДЛЯ ВОСПИТАННИКОВ
Нормативы

При оптимальной температуре дети должны находиться в двухслойной одежде, гольфах или носках. При отклонениях температуры воздуха в помещении от указанной тепловой комфорт ребенка достигается изменением в его одежде.

t °С воздуха в помещении	Одежда детей в помещении
21°-22°±1° (3-4 года)	2-слойная одежда: хлопчатобумажное белье, хлопчатобумажная или полушерстяная верхняя одежда с длинным рукавом, туфли, гольфы, носки
20°-21°±1° (5-7 лет)	2-слойная одежда: хлопчатобумажное белье, хлопчатобумажная или полушерстяная верхняя одежда с длинным рукавом, туфли, колготы для детей 5-7 лет
18°-20°±1°	3-слойная одежда: хлопчатобумажное белье, трикотажная футболка, шерстяная верхняя одежда с длинным рукавом, колготы, туфли

Во время сна на ребенка надевают одежду, соответствующую времени года и температуре воздуха в помещении; учитывается расположение его кровати (у холодной стены, у окна), наличие теплого постельного белья.

Время года	Одежда детей в спальном помещении
Холодное время года	Байковая рубашка с длинными рукавами или пижама, теплое одеяло
Теплое время года	Легкое белье с короткими рукавами, а летом в жаркие дни дети могут спать в одних трусиках

Для поддержания нужной температуры в течение всего времени сна с подветренной спальной стороны открывают фрамугу. Закрывают ее за 20-30 минут до подъема детей. Дети переодеваются в групповой комнате.

Карта ежемесячного медико-педагогического контроля выбора одежды для детей

Ответственный:

Месяц года	Подготовительная группа	Итого за месяц	Подпись проверяющего
	Соответствие нормативам		

Условные обозначения: 1 - неудовлетворительно, 2 - удовлетворительно, 3 - отлично.

МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ ПРОВЕТРИВАНИЯ

Нормативы

Чистота воздуха в помещении обеспечивается режимом проветривания (одностороннее и сквозное). Для каждой группы (с учетом расположения группы) режим проветривания определяет медицинский персонал.

Сквозное проветривание проводится всегда в отсутствие детей:

- утром перед приемом детей;
- перед занятиями;
- перед возвращением детей с прогулки;
- во время дневного сна;
- после полдника.

Для поддержания температуры воздуха в групповых помещениях используется одностороннее проветривание. Оно проводится в присутствии детей. Для этого в помещении оставляют открытой фрамугу с подветренной стороны здания, а педагог обязан обеспечить постоянную двигательную деятельность детей.

В туалетной комнате одностороннее проветривание проводится только в отсутствие детей.

Карта ежемесячного медико-педагогического контроля по проветриванию

Ответственный _____

(Ф. И. О., должность)

Месяц года	Подготовительная группа	Итого за месяц	Подпись проверяющего
	Соответствие нормативам		

Условные обозначения: 1 - неудовлетворительно, 2 - удовлетворительно, 3 - отлично.

МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ ВЫБОРА МЕБЕЛИ И ОБОРУДОВАНИЯ

Нормативы

Помещение групповой комнаты должно быть обеспечено соответствующей мебелью и оборудованием:

- 2-местные столы для детей старших и подготовительных групп;
- стулья в комплекте со столом.

Мебель должна быть промаркирована;

- ленточные столы;
- оборудование физкультурного уголка: гимнастическая стенка, ребристые доски, мини-стадион.

В каждой группе необходимо иметь 3 размера детских столов и стульев.

Выбор размеров и расположения предметов мебели в соответствии с антропометрическими данными детей

Длина тела ребенка, см	Высота стола, см (номер мебели)		Высота стула, см (номер мебели)	
До 80	34		17	
80-90	38		20	
90-100	43		24	
100-115	48		28	
115-130	54		32	

Карта ежеквартального медико-педагогического контроля выбора мебели и оборудования

Месяц года	Подготовительная группа	Итого за месяц	Подпись проверяющего
	Соответствие нормативам		

МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ УРОВНЯ ОСВЕЩЕННОСТИ В ПОМЕЩЕНИЯХ

Нормативы

Основным условием, обеспечивающим охрану и профилактику нарушений зрения, является достаточная освещенность помещений. Недостаточное освещение оказывает угнетающее влияние на эмоциональное благополучие ребенка, снижает его работоспособность.

Наименьшая допустимая искусственная освещенность помещений дошкольного учреждения

Помещение	Наименьшая освещенность (в ЛК) при газоразрядных лампах	Уровень поверхности, к которой относятся нормы освещенности
Групповая, музыкальный зал, физкультурный зал	200	Горизонтальная плоскость на уровне 0,5 м от пола
Приемная	200	На полу
Спальня	75	Горизонтальная плоскость на уровне 0,5 м от пола
Туалет	75	На полу
Лестницы межэтажные	100	На площадках и ступенях

Световой календарь дошкольных учреждений

Месяц	Число	Время выключения и включения искусственного освещения
Сентябрь	1-10	с 18 ч 10 мин
	11-20	с 17 ч 25 мин
	21-30	с 16 ч 40 мин
Октябрь	1-10	с 16 ч 10 мин
	11-20	до 7 ч 25 мин; с 15 ч 30 мин
	21-31	до 7 ч 55 мин; с 15 ч 00 мин
Ноябрь	1-10	до 8 ч 30 мин; с 14 ч 15 мин
	11-20	до 9 ч 00 мин; с 13 ч 30 мин
	21-30	весь день
Декабрь	1-10	весь день
	11-20	весь день
	21-31	весь день
Январь	1-10	весь день
	11-20	до 10 ч 20 мин; с 13 ч 50 мин
	21-31	до 9 ч 40 мин; с 14 ч 35 мин
Февраль	1-10	до 9 ч 05 мин; с 15 ч 10 мин
	11-20	до 8 ч 35 мин; с 15 ч 40 мин
	21-28	до 8 ч 00 мин; с 16 ч 15 мин
Март	1-10	до 7 ч 35 мин; с 16 ч 50 мин
	11-20	до 7 ч 10 мин; с 17 ч 20 мин
	21-31	- с 17 ч 40 мин
Апрель	1-10	- с 18 ч 00 мин
	11-20	- с 18 ч 20 мин
	21-30	- с 18 ч 35 мин
Май	1-10	- с 18 ч 50 мин
	11-20	-
	21-31	-

Карта ежеквартального медико-педагогического контроля уровня освещенности

Ответственный _____

(Ф. И. О., должность)

Месяц года	Подготовительная группа	Итого за месяц	Подпись проверяющего
	Соответствие нормативам		

МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ САНИТАРНОГО СОСТОЯНИЯ ПОМЕЩЕНИЙ И УЧАСТКА

Нормативы

Влажная уборка всех помещений должна проводиться **ежедневно не менее двух раз обязательно с применением моющих средств при открытых окнах и фрамугах в отсутствие детей.**

Генеральная уборка всех помещений должна проводиться **ежемесячно и по эпидпоказаниям:** мытье полов, осветительной арматуры, окон, дверей, стен с применением моющих и дезинфицирующих средств.

Мытье оконных проемов с чисткой стекол с наружной и внутренней стороны должно осуществляться **два раза в год.**

Вновь приобретенные игрушки (за исключением мягконабивных) перед поступлением в групповые должны мыться в течение 15 минут проточной водой, температурой 37-40 °С с мылом и затем высушиваться на воздухе. В дальнейшем игрушки в группе должны мыться ежедневно в конце дня: кукольная одежда стирается и проглаживается по мере загрязнения.

Мягконабивные игрушки ежедневно в конце дня должны дезинфицироваться бактерицидными лампами в течение 30 минут, установленными на расстоянии 25 см от игрушек.

Все белье должно быть промаркировано. Постельное белье маркируется у ногового края. Смена постельного белья, полотенца проводится по мере загрязнения, но не реже 1 раза в неделю.

Ковры должны чиститься ежедневно пылесосом, периодически выколачиваться и протираться влажной щеткой, один раз в год подвергаться химчистке.

Полы в туалете, унитазы моют два раза в день горячей водой с применением моющих средств. Для удаления мочекислых солей унитаза следует **два раза в месяц мыть препаратом «Санитарный».** После указанной обработки унитазы обильно промываются водой.

Столы в групповом помещении промываются горячей водой с мылом **до и после каждого приема пищи специальной ветошью,** которую простирывают, просушивают и в сухом виде хранят в специальной посуде с крышкой. **Ежедневно мыльной водой протирают все стулья.**

Сиденья на унитазах ежедневно промывают теплой мыльной водой. **Горшки** после каждого использования моют проточной водой, а при осложнении эпидемиологической обстановки замачивают в течение 30 минут 1 %-ным раствором хлорамина.

У **входа в здание** следует иметь **скребки, решетки, коврики, щетки;** возле входной двери должен лежать **влажный коврик.**

Весь **уборочный инвентарь** после использования следует **промыть** горячей водой с моющими средствами. Уборочный инвентарь для туалета должен иметь **сигнальную метку яркого цвета и храниться в туалетной комнате в специальном шкафу.**

Дезинфицирующие растворы, моющие средства должны храниться в темной посуде и в недоступном для детей месте.

Оборудование участка (столы, скамьи, физкультурное оборудование и др.) должно быть в исправном состоянии и ежедневно протираться.

Смена песка в песочницах должна проводиться не реже 1 раза в месяц. Перед прогулкой песок слегка увлажняется, периодически перелопачивается, загрязненный песок заменяется свежим.

Уборка участка должна проводиться ежедневно: утром до прихода детей и по мере загрязнения территории. При сухой и жаркой погоде *поливку участка* следует проводить не реже 2 раз в день.

Карта ежемесячного медико-педагогического контроля соблюдения санитарного состояния помещений и участка за _____ месяц 20__ г.

Дата	Проведение ежемесячной генеральной уборки (и уборки по эпидпоказаниям)	Мылые оконных проемов 2 раза в год (дата)	Обработка игрушек	Ежедневная чистка ковров пылесосом, химчистка, 1 раз в год (дата)	Влажная уборка помещений, 2 раза в день			Мылые столов в групповом помещении (до и после каждого приема пищи, занятий)	Обработка унитазов (горшков), сидений на унитазах	Обработка и хранение уборочного инвентаря, дезинфицирующих средств	Санитарное состояние участка, песочницы	Смена песка в песочнице (ежемесячно, дата)	Итого
	приемная				групповая	туалетная							
Выполнение нормативов													

Карта медико-педагогического контроля за соблюдением санитарно-эпидемиологических мероприятий при инфекции или эпидемии

Ответственный _____
(Ф.И.О., должность)

Наименование инфекции (эпидемии)	Дата начала проведения мероприятий	Дата окончания проведения мероприятий	Примечания	Подпись ответственного лица
----------------------------------	------------------------------------	---------------------------------------	------------	-----------------------------

ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ
структурного подразделения «Детский сад»
на 2016-2017 учебный год

	Ответственные:
Зам. директора по УВР	<u>Михайлова С.А.</u>
Старший воспитатель	<u>Денежкина М.И.</u>
Фельдшер МАОУ СОШ№19	<u>Волкова Л.М.</u>

ПИТАНИЕ В ДОШКОЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ

Вопросы контроля	Содержание	Виды контроля: оперативный (тематический)	Частота проведения контроля	Ответственные
Соблюдение санитарно-гигиенических норм в кладовых, пищеблоке.	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм.	Тематический, медико-педагогический	1 раз в неделю	Зам.директора по УВР, фельдшер МАОУ СОШ№19.
Условия хранения и соблюдения сроков реализации продуктов питания.	Контроль за соблюдением сроков хранения и реализации продуктов питания в кладовых и на пищеблоке.	Тематический, медико-педагогический	1 раз в неделю	Зам.директора по УВР, фельдшер МАОУ СОШ№19.
Качество продуктов питания.	Контроль за качеством поступающих в продукты питания.	Оперативный, медико-педагогический	Ежедневно	Зам.директора по УВР, фельдшер МАОУ СОШ№19.
Нормативные показатели калорийности.	Контроль за выполнением нормативов по питанию в соответствии с утвержденным меню.	Тематический, медицинский	1 раз в месяц	Зам.директора по УВР, фельдшер МАОУ СОШ№19.
Закладка основных продуктов	Контроль за выполнением нормативов по питанию в соответствии с утвержденным меню. Заполнение контрольного листа по контролю закладки продуктов.	Тематический, административно-общественный	Ежедневно	Административный
Бракераж готовой пищи	Контроль за выполнением нормативов по питанию в соответствии с утвержденным меню. Заполнение бракеражного журнала.	Оперативный, медико-педагогический	Ежедневно	Зам.директора по УВР, фельдшер МАОУ СОШ№19.

КУЛЬТУРА ПИТАНИЯ

Вопросы контроля	Содержание	Виды контроля: оперативный (тематический)	Частота проведения контроля	Ответственные
Режим питания.	Контроль за соблюдением режима питания в соответствии с режимом дня.	Тематический, педагогический	В течение месяца	Старший воспитатель
Сервировка стола.	Соответствие сервировки стола требованиям по возрастным группам, обучение воспитанников правильной сервировке стола для разных видов приема пищи (завтрак, обед и т. д.).	Тематический, педагогический	В течение месяца	Старший воспитатель
Подготовка к приему пищи.	Контроль за соблюдением правил подготовки к приему пищи в группах.	Тематический, педагогический	В разные периоды (завтрак, обед, полдник) приема пищи	Старший воспитатель
Формирование культуры еды.	Формирование навыков культуры принятия пищи.			Старший воспитатель
Роль педагога в организации питания.	Определение роли педагога в организации режима питания и проведения режимных моментов, связанных с приемом пищи.			Старший воспитатель
Роль помощника воспитателя в организации и проведении питания детей.	Определение роли помощника воспитателя в организации режима питания и проведения режимных моментов, связанных с приемом пищи			Старший воспитатель

Карта медико-педагогического контроля соблюдения санитарно-эпидемиологических норм в помещениях

Ответственный _____

Месяц	Неделя	Выполнение нормативов в пищеблоке	Выполнение нормативов в кладовых помещениях	Итого за неделю месяца	Подпись ответственного лица

Карта еженедельного медико-педагогического контроля соблюдения условий хранения и сроков реализации продуктов питания

Ответственный _____

(Ф. И. О., должность)

Месяц	Неделя	Выполнение нормативов	Подпись ответственного лица

МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ КАЧЕСТВА ПРОДУКТОВ ПИТАНИЯ

Нормативы

Питание детей необходимо осуществлять в соответствии с рекомендуемым меню. Необходимо иметь картотеку блюд и технологии их приготовления.

Ежедневно в каждой группе для родителей должен вывешиваться рекомендуемый набор продуктов детям на ужин.

Медицинские работники должны принимать участие в составлении каждодневного меню и следить за правильной кулинарной обработкой и закладкой в котел продуктов, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, контролировать правильность хранения и соблюдения сроков реализации продуктов, следить за санитарным состоянием пищеблока.

Выдачу готовой пищи детям следует проводить только после снятия пробы и записи в специальном бракеражном журнале готовых блюд, оценки готовых блюд и разрешения их к выдаче. Ежедневно должна оставаться суточная проба готовой продукции: пробу следует отбирать в стерильную стеклянную посуду с крышкой (гарниры отбираются в отдельную посуду) и хранить в специально отведенном в холодильнике месте при температуре 6-8 °С.

Подсчет ингредиентов и калорийности пищи проводится диетсестрой 1 раз в месяц по накопительной ведомости.

Документация дошкольного учреждения к организации питания.

1. Меню-требование составляется ежедневно на основании норм раскладки продуктов питания и данных о количестве детей.
2. Журнал контроля качества готовой продукции (бракеражный) ведется диетсестрой детского учреждения. В журнале необходимо отмечать вкусовые качества каждого блюда, а не рациона в целом, указывать соответствие веса и объема раздаваемых блюд количеству, приведенному в меню.
3. Журнал контроля доброкачественности скоропортящихся продуктов, поступающих на пищеблок, ведется диетсестрой в соответствии с установленной формой.
4. Журнал «Здоровье» заполняется каждым работником пищеблока ежедневно за личной подписью. Контроль ведения журнала осуществляет старшая медицинская сестра.
5. Накопительная ведомость по выполнению натуральных норм продуктов питания.

Карта медико-педагогического контроля за выполнением нормативов по питанию

Месяц	Неделя	Соблюдение натуральных норм питания	Подпись проверяющего
-------	--------	-------------------------------------	----------------------

Карта ежемесячного медико-педагогического контроля соблюдения нормативных показателей калорийности продуктов питания

Месяц	Дата	Соответствие нормативным показателям калорийности	Подпись ответственного лица
Октябрь			
Ноябрь			
Декабрь			
Январь			
Февраль			
Март			
Апрель			
Май			
Итого за год			

Условные обозначения: 1 - неудовлетворительно, 2 - удовлетворительно, 3 — отлично.

Контроль осуществляется в течение месяца.

Карта ежемесячного медико-педагогического контроля за соблюдением режима питания

Месяц	Средний балл	
	Подготовительная группа	

МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ КУЛЬТУРЫ ПИТАНИЯ

Нормативы

Примерная сервировка стола.

Завтрак - салфетка, мелкая тарелка, ложка (вилка), десертная тарелка, чашка, блюдец.

Обед - салфетка, глубокая, мелкая тарелка, ложка, вилка, чайная ложка для ягод в 3-м блюде, чашка, блюдец.

Полдник - салфетка, мелкая тарелка, чашка, блюдец, ложка (вилка), чайная ложка (по необходимости - для десерта).

Формирование культуры еды

Гигиеническое воспитание и обучение неразрывно связаны с воспитанием культурного поведения и имеют следующие задачи:

- учить правильно сидеть за столом во время еды, аккуратно есть, тщательно, бесшумно пережевывать пищу;
- учить пользоваться столовыми приборами, салфеткой;
- учить тому, что, чем и как едят (хлеб, котлета, салат, суп, каша, бутерброд, запеканка);
- познакомить с разновидностями посуды (чайная, столовая);
- учить сервировать стол к чаю;
- учить правилам общения во время приема пищи (разговаривать вполголоса, доброжелательным тоном, не говорить с набитым ртом, уважительно относиться к просьбам и желаниям детей).

Обращать внимание на красоту правильно сервированного стола, вызывая ответный эмоциональный отклик.

Детям, которые дежурят по столовой, нужно не только уметь правильно накрыть стол и ставить посуду, но и твердо усвоить, что, перед тем как приступить к выполнению своих обязанностей, необходимо тщательно помыть руки с мылом, привести себя в порядок, причесаться.

Воспитание культурно-гигиенических навыков включает широкий круг задач, и для их успешного решения рекомендуется использовать целый ряд педагогических приемов с учетом возраста детей: прямое обучение, показ, упражнения с выполнением действий в процессе дидактических игр, систематическое напоминание детям о необходимости соблюдать правила гигиены и постепенное повышение требований к ним. Нужно добиваться от дошкольников точного и четкого выполнения действий, их правильной последовательности.

Следующее условие, необходимое для успешного гигиенического воспитания, - единство требований со стороны взрослых. Ребенок приобретает гигиенические навыки в

общении с воспитателем, медицинским работником, няней и, конечно, в семье. Обязанность родителей - постоянно закреплять гигиенические навыки, воспитываемые у ребенка в детском саду. Важно, чтобы взрослые подавали ребенку пример, сами всегда их соблюдали.

Роль педагога в организации питания (по Должностной инструкции воспитателя ДООУ и Правилам Внутреннего трудового распорядка, П. 2.7: «Воспитатель доводит до каждого ребенка положенную ему норму питания во время кормления (завтрак, обед, полдник)»).

Роль помощника воспитателя в организации и проведении питания у детей (по Должностной инструкции помощника воспитателя и Правилам внутреннего трудового распорядка, П. 2.3: «Помощник воспитателя оказывает помощь воспитателю в подготовке и проведении всех режимных моментов в работе с детьми (осуществляет кормление...); осуществляет гигиенический уход за детьми... приносит из кухни в группу пищу в закрытой посуде строго по графику и раздает ее детям; убирает (в старших группах вместе с детьми) и производит санитарную обработку посуды, столов... моющими средствами в соответствии с требованиями СЭС; сервирует столы (салфетницы, хлебницы, набор посуды); организует дежурство и учит детей правильно сервировать стол, а также убирать со стола; готовит воду для питья и полоскания рта (летом -сок для второго завтрака)». П. 2.4: «Помощнику воспитателя запрещается брать детей на пищеблок; оставлять без присмотра пищу в местах, доступных детям». П. 2.5: «Совместно с воспитателем учит детей культурно-гигиеническим навыкам питания». П. 2.12: «Следит в группе за состоянием посуды»).

Карта ежемесячного медико-педагогического контроля соблюдения культуры питания

Ответственный _____

(Ф. И. О., должность)

Дата	Под- груп- па	Ф. И. О. воспита- теля	Выпол- нение режима питания	Подготовка к приему пищи			Эстетика			Формирование культуры еды			Роль помощника воспитателя			Роль воспитателя в организации			Сред- ний балл по группе за ме- сяц	Ответ- ственный за кон- троль	
				Эмоциональное состояние детей	Гигиенические процедуры	Организация завтрака	Организация обеда	Организация полдника	Обстановка за столом (эмоциональная)	Уровень умений пользоваться столовыми приборами	Сформированный навык есть разнообразную пищу	Сервировка стола	Санитарно- гигиенический режим в группе	Подача нового блюда	Аппетит детей	Образец воспитателя при приеме пищи	Учет медицинских показаний				

РЕЖИМ ДНЯ
структурного подразделения «Детский сад»
на 2016-2017 учебный год

	Ответственные:
Зам. директора по УВР	<u>Михайлова С.А.</u>
Старший воспитатель	<u>Денежкина М.И.</u>
Фельдшер МАОУ СОШ№19	<u>Волкова Л.М.</u>

ОРГАНИЗАЦИЯ МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ ПО СОБЛЮДЕНИЮ РЕЖИМА ДНЯ

Вопросы контроля	Содержание	Виды контроля: оперативный (тематический)	Частота проведени я контроля	Ответственные
Прием детей.	Соответствие процедуры приема детей рекомендациям СанПиН, режиму дня	Оперативный, медико-педагогический	Ежедневно	Старший воспитатель, фельдшер MAOY COIII№19
Подготовка педагогов к работе текущего дня.	Определение целей и задач на рабочий день.	Оперативный, педагогический	Ежедневно	Старший воспитатель, фельдшер MAOY COIII№19
Выполнение режимных моментов в соответствии с требованиями программы, возраста, сезона	Контроль за выполнением режимных моментов в соответствии с требованиями программы, возраста, сезона.	Тематический, медико-педагогический	1 раз в неделю	Старший воспитатель, фельдшер MAOY COIII№19
Соблюдение норм учебной нагрузки	Контроль за соответствием норм учебной нагрузки на ребенка.	Тематический, педагогический	1 раз в неделю	Старший воспитатель, фельдшер MAOY COIII№19
Организация и проведение утренней гимнастики.	Контроль за правильностью и регулярностью проведения утренней гимнастики воспитателями.	Тематический, педагогический	1 раз в неделю	Старший воспитатель, фельдшер MAOY COIII№19
Прогулка, особенности ее организации и содержания.	Контроль за организацией и проведением прогулки.	Тематический, медико-педагогический	1 раз в неделю	Старший воспитатель, фельдшер MAOY COIII№19
Сон, педагогические условия организации сна.	Контроль за организацией дневного сна.	Тематический, медико-педагогический	1 раз в неделю	Старший воспитатель, фельдшер MAOY COIII№19
Гимнастика пробуждения в системе физкультурно-оздоровительной работы группы.	Ведение карты контроля за проведением видов гимнастики.	Тематический, медико-педагогический	1 раз в неделю	Старший воспитатель, фельдшер MAOY COIII№19
Система закаливания группы.	Организация контроля за системой оздоровительно-закаливающих процедур в группе.	Тематический, медицинский	1 раз в месяц	Старший воспитатель, фельдшер MAOY COIII№19
Обучение - фактор укрепления и	Обучение методам закаливания и диагностики эффективности	Тематический	1 раз в	Старший воспитатель,

охраны здоровья детей	проведенной работы.		квартал	фельдшер СОШ№19	МАОУ
-----------------------	---------------------	--	---------	--------------------	------

**Карта еженедельного медико-педагогического контроля проведения утренней гимнастики
за _____ месяц 20 ____-20 ____ учебного года**

Дата	Подготовительная группа	Ф. И. О. воспитателя	Место проведения				Соблюдение гигиенических требований			Одежда детей		Руководство воспитателя			Форма организации гимнастики			Итого средний балл по группе
			Помещение группы	Музыкальный зал	Физкультурный зал	Спортивная площадка	Влажная уборка	Проветривание	Температурные показатели	Спортивная	Облегченная	Подготовка педагога	Одежда педагога	Использование муз. сопровождения	Комплекс ОРУ	Подвижная игра	Ритмическая гимнастика	

**Карта еженедельного медико-педагогического контроля за организацией и проведением прогулки
за _____ месяц 20 ____-20 ____ учебного года**

Ответственный _____
(Ф. И. О., должность)

Дата	Подготовительная группа	Педагогические требования к организации прогулки											Ответственное лицо, подпись	Примечания
		Участок и его подготовка к прогулке	Вносной материал	Одежда детей	Время прогулки	Самостоятельная деятельность детей	Подвижные игры	Трудовые поручения	Наблюдение в природе	Индивидуальная работа с детьми	Другие формы двигательной деятельности (указать какие)	Формы общения детей на прогулке		

**Карта еженедельного медико-педагогического контроля за организацией сна, проведением гимнастики пробуждения
за _____ месяц 20 ____-20 ____ учебного года**

Дата	Подготовительная группа	Ф. И. О. воспитателя	Гигиенические условия сна				Педагогические условия организации сна				Примечание
			Температура воздуха в спальне	Сон с доступом свежего воздуха	Одежда детей	Размещение кроватей	Состояние детей перед сном	Индивидуальный подход во время засыпания	Постепенный подъем	Гимнастика пробуждения	

Карта ежемесячного медико-педагогического контроля за соблюдением оздоровительно-закаливающих процедур

за _____ месяц 20__-20__ учебного года

Ответственный _____

(Ф. И. О., должность)

Группа	Соответствие дидактическим принципам организации закаливания	Температурный режим			Тепловой режим			Воздушный режим			Специальное закаливание				Подпись ответственного лица			
		Температура в группе	Температура в спальне	Температура в умывальной комнате	В группе	На улице	Во время сна	Сквозное проветривание			Одностороннее проветривание			воздухом		водой		
								утро	день	вечер	утро	день	вечер	Контрастные воздушные ванны		Гимнастика	Занятия физической культурой	Оздоровительный бег

Схема закаливания

по _____
 (наименование дошкольного образовательного учреждения)
 20 ____–20 ____ учебный год

Группа	Осень	Зима	Весна	Лето
	☺ ☾ △ ○ ♪ ⊙	☺ ☾ △ ○ ♪ ⊙	☺ ☾ △ ○ ♪ ⊙	☺ ☾ △ ○ ♪ ⊙ ▽ ☀
	☺ ☾ △ ○ ♪ ⊙	☺ ☾ △ ○ ♪ ⊙	☺ ☾ △ ○ ♪ ⊙	☺ ☾ △ ○ ♪ ⊙ ▽ ☀
	☺ ☾ △ ○ ♪ ⊙	☺ ☾ △ ○ ♪ ⊙	☺ ☾ △ ○ ♪ ⊙	☺ ☾ △ ○ ♪ ⊙ ▽ ☀
	☺ ☾ △ ○ ♪ ⊙	☺ ☾ △ ○ ♪ ⊙	☺ ☾ △ ○ ♪ ⊙	☺ ☾ △ ○ ♪ ⊙ ▽ ☀
	☺ ☾ △ ○ ♪ ⊙	☺ ☾ △ ○ ♪ ⊙	☺ ☾ △ ○ ♪ ⊙	☺ ☾ △ ○ ♪ ⊙ ▽ ☀
	☺ ☾ △ ○ ♪ ⊙	☺ ☾ △ ○ ♪ ⊙	☺ ☾ △ ○ ♪ ⊙	☺ ☾ △ ○ ♪ ⊙ ▽ ☀
	☺ ☾ △ ○ ♪ ⊙	☺ ☾ △ ○ ♪ ⊙	☺ ☾ △ ○ ♪ ⊙	☺ ☾ △ ○ ♪ ⊙ ▽ ☀
	☺ ☾ △ ○ ♪ ⊙	☺ ☾ △ ○ ♪ ⊙	☺ ☾ △ ○ ♪ ⊙	☺ ☾ △ ○ ♪ ⊙ ▽ ☀

Условные обозначения:

- ☺ – зарядка на свежем воздухе
или с доступом свежего воздуха
- ☾ – сон с доступом свежего воздуха
- △ – воздушные ванны
- – обширное умывание
- ♪ – ходьба по массажным дорожкам

- ◇ – кислородный коктейль
- ⊙ – физические игры после дневного сна
- ▽ – игры с водой
- ☀ – солнечные ванны

**Карта ежеквартального медико-педагогического контроля
за обучением здоровому образу жизни (ЗОЖ)
как фактору укрепления и охраны здоровья детей**

Квартал	Номер группы	Форма обучения ЗОЖ с детьми	Форма обучения ЗОЖ в методической работе с педагогами	Форма обучения ЗОЖ в работе с родителями	Средний балл по группе за квартал
----------------	---------------------	------------------------------------	--------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------	------------------------------------------

Проверяющий _____

подпись

расшифровка подписи

МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ

в структурном подразделении

«Детский сад»

ДВИГАТЕЛЬНЫЙ РЕЖИМ

Зам. директора по УВР

Старший воспитатель

Фельдшер МАОУ СОШ№19

Ответственные:

Михайлова С.А.

Денежкина М.И.

Волкова Л.М.

ДВИГАТЕЛЬНЫЙ РЕЖИМ

Вопросы контроля	Содержание	Периодичность	Вид контроля	Ответственные
Двигательный режим группы; формы работы, время двигательной активности в течение недели.	Заполнение карты контроля двигательного режима группы.	Сентябрь - апрель. В течение недели	Тематический	Старший воспитатель.
Физкультурные занятия.	Заполнение ежемесячных карт медико-педагогического контроля физкультурного занятия.	1 раз в месяц	Тематический	Старший воспитатель.
Подвижная игра.	Заполнение контрольных карт по подвижным играм.	1 раз в месяц	Тематический	Старший воспитатель.
Спортивные упражнения.	Заполнение карт контроля по организации спортивных упражнений.	1 раз в квартал	Тематический	Старший воспитатель.
Спортивные игры.	Заполнение карт контроля по организации спортивных игр.	1 раз в квартал	Тематический	Старший воспитатель.
«Школа» мяча.	Контроль выполнения задач.	1 раз в квартал	Тематический	Старший воспитатель.
«Школа» скакалки.	Контроль выполнения задач.	1 раз в квартал	Тематический	Старший воспитатель.
Гимнастика после дневного сна.	Заполнение контрольной карты.	1 раз в месяц	Тематический	Старший воспитатель.
Спортивный досуг.	Проверка проведения и учет в каждой возрастной группе.	1 раз в месяц	Тематический	Старший воспитатель.
Спортивный праздник.	Медико-педагогический контроль проведения спортивного праздника.	1 раз в год	Тематический	Старший воспитатель.
Дни здоровья.	Заполнение карты анализа проведения дней здоровья.	1 раз в месяц	Тематический	Старший воспитатель.
Комплексная оценка двигательной активности детей.	Объем двигательной активности (по шагомеру).	1 раз в квартал	Тематический	Фельдшер СОШ №19 МАОУ

* Контроль за проведением работы по выполнению двигательного режима во время каникул (январь) проводится воспитателями групп в форме устных рекомендаций по оздоровлению и развитию физических навыков и качеств у детей.

**МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ ДВИГАТЕЛЬНОГО РЕЖИМА ГРУППЫ,
ФОРМ РАБОТЫ, ВРЕМЕНИ ДВИГАТЕЛЬНОЙ АКТИВНОСТИ
Нормативы**

пребывания ребенка в детском саду.

Возрастные потребности детей в движении

Возраст	Теплое время года	Холодное время года
6 лет	15,5-17,5 тыс. движений	12,5-14,5 тыс. движений
7 лет	18-20 тыс. движений	14,5-17,5 тыс. движений

Показатели двигательной активности на физкультурном занятии: объем (количество движений), продолжительность (мин), интенсивность (количество движений в минуту).

Двигательный режим

№ п/п	Формы работы	Подготовительная группа			
1	Утренняя гимнастика (УГ) ежедневно	Во время приема детей			
		Можно провести аэробику, дозированную ходьбу или бег			
2	Занятия по физкультуре ежедневно	_____ раз в неделю			
		30 мин			
3	Корректирующая гимнастика	Проводится на каждом занятии (включена в ОРУ в возрастной дозировке)			
4	Физические упражнения после дневного сна - ежедневно	Физические упражнения во время закаливания (можно в форме процедур) от _____ до _____ мин			
5	Физкультминутки	Проводятся во время других занятий (развитие речи, рисование и др.)			
6	Физические упражнения на прогулке	Игровые упражнения проводятся с подгруппой детей			
		_____ мин	_____ мин	_____ мин	_____ мин
7	Подвижные игры - ежедневно	Не менее 2 игр в день			
		_____ мин	_____ мин	_____ мин	_____ мин
8	Спортивные упражнения	Упражнения под руководством воспитателя 1 раз в неделю			
		Подвижные игры зимние, летние по 5—10 мин	Катание на санках	велосипед - обучение; самокат - обучение; лыжи - 1 раз в неделю	
			С помощью воспитателя	Самостоятельно	
		Футбол - ознакомление, обучение основным движениям			
		Баскетбол - ознакомление, обучение основным движениям			
Во время занятий на прогулке					
9	Спортивные игры	Во время прогулок подвижные игры с	Игры с облегченными правилами	Упражнения, входящие в физкультурные занятия, мин	

		элементами футбола	Встречи спортивного комитета 1-2 раза в месяц по _____ мин			
10	Игры-забавы	На прогулке 1 раз в неделю, летом - 2 раза				
11	Дни здоровья	1-2 раза в месяц подвижные игры, эстафеты, командные игры по облегченным правилам				
12	Физкультурный досуг	Зима, лето 1-2 раза в месяц				
		_____ мин	_____ мин	_____ мин	_____ мин	_____ мин
13	Физкультурный праздник	Проводится 2 раза в год				
		_____ мин	_____ мин	_____ мин	_____ мин	_____ мин
14	Самостоятельная двигательная деятельность	Насыщена элементами физической культуры, спортивных игр. Характер и продолжительность зависят от индивидуальных данных и потребностей детей. Проводится под наблюдением воспитателя				
15	Пеший туризм	Вместе с родителями за пределами ГОУ _____ - раз в месяц				

Частота сердечных сокращений

Возраст	В зале	На улице
5-7 лет	140-150 уд/мин	150-170 уд/мин

Карта ежемесячного медико-педагогического контроля проведения физкультурного занятия
за _____ месяц 20__ — 20__ учебного года

Дата	Номер группы	Количество детей	Время					Оценка выполнения программных задач	Соответствие		Выполнение основных динамических принципов					Оценка двигательной активности детей на занятии		Общая оценка занятия	
			Начало занятия	Вводная часть	Основная часть	Заключительная часть	Окончание занятия		содержания занятия требованиям программы	возрасту и уровню подготовленности детей	Динамичность физических упражнений	Равномерность распределения физической нагрузки на все группы мышц	Использование разных исходных положений	Контроль над правильным дыханием	Используемый материал и оборудование	Общая плотность	Моторная плотность		

Оценка двигательной активности детей на занятии проводится путем вычисления общей и моторной плотности.

Общая плотность представляет собой отношение полезного времени к общей продолжительности всего занятия, выраженное в процентах.

$$\text{Общая плотность} = \frac{\text{Полезное время}}{\text{Продолжительность занятия}} \times 100 \% . \text{ Общая плотность должна составлять не менее 80-90 \% .}$$

В зависимости от задач занятия, его содержания может меняться его моторная плотность, особенно в младших возрастных группах от 60 до 85 %. Моторная плотность характеризуется отношением времени, непосредственно затраченного ребенком на выполнение движения, ко всему времени занятия, выраженным в процентах. При достаточной двигательной активности она должна составлять не менее 70-85 %.

$$\text{Моторная плотность} = \frac{\text{Время, затраченное на движение}}{\text{Общее время занятия}} \times 100 \% .$$

Рекомендации _____
Проверяющий _____

Карта ежемесячного медико-психологического контроля проведения подвижной игры
за _____ месяц 20____ -20____ учебного года

Элементы контроля	Номер группы										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Карта ежеквартального медико-психологического контроля проведения спортивных упражнений
за _____ месяц 20____ -20____ учебного года

Элементы контроля	Номер группы										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Карта ежеквартального медико-психологического контроля проведения спортивной игры
за _____ месяц 20____ —20____ учебного года

Элементы контроля	Номер группы										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Карта ежеквартального медико-психологического контроля
по теме «Школа мяча», «Школа скакалки»

Элементы контроля	III квартал								IV квартал								I квартал								II квартал								Итого за год
	Номер группы								Номер группы								Номер группы								Номер группы								
	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	

Карта ежемесячного медико-психологического контроля проведения гимнастики после дневного сна
за _____ месяц 20____ -20____ учебного года

Элементы контроля	Номер группы										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Карта ежемесячного медико-психологического контроля проведения спортивного досуга
за _____ месяц 20____—20____ учебного года

Элементы контроля	Номер группы										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Карта ежегодного медико-психологического контроля проведения спортивного праздника

Тема _____

Элементы контроля	Номер группы							
	1	2	3	4	5	6	7	8
Итого средний балл за год								

Карта ежемесячного медико-психологического контроля проведения «Дней здоровья»
за _____ месяц 20____—20____ учебного года

Элементы контроля	Номер группы										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Средние физиометрические показатели
(возрастно-половые нормативы мышечной силы детей 4-7 лет)

Показатель	Пол		
		6 лет	7 лет
Сила мышц правой кисти, кг	Мальчики	08,0-12,5	10,0-12,5
	Девочки	06,0-11,0	07,5-12,0
Сила мышц левой кисти, кг	Мальчики	06,0-10,5	08,0-11,5
	Девочки	05,5-09,5	07,0-10,5

Ежеквартальная хронометражная карта медико-педагогического контроля двигательной активности детей

за _____ квартал 20____-20____ учебного года
 Группа № _____ . Дата « ____ » _____

№ п/п	Ф.И. ребёнка	Позы и движения						
		Сидение	Стояние	Ходьба	Бег	Прыжки	Метание	Прочее
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								

18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								

МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ

в структурном подразделении

«Детский сад»

ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ

Зам. директора по УВР

Старший воспитатель

Фельдшер МАОУ СОШ№19

Ответственные:

Михайлова С.А.,

Денежкина М.И.

Волкова Л.М.

ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ

Вопросы контроля	Содержание	Периодичность	Вид контроля	Ответственные
Анализ заболеваемости детей	Заполнение таблицы данных по заболеваемости.	1 раз в месяц	Тематический	Зам. директора по УВР, фельдшер MAOY COШN№19.
Организация и проведение медицинского осмотра детей	Проведение диспансеризации детей	2 раза в год	Тематический	Зам. директора по УВР, фельдшер MAOY COШN№19.
Планирование оздоровительной работы по результатам осмотра детей	Заполнение документации по планированию оздоровительной работы	2 раза в год	Тематический	Зам. директора по УВР, фельдшер MAOY COШN№19.
Эффективность назначенных мероприятий	Заполнение документации по эффективности оздоровительной работы	1 раз в квартал	Тематический	Зам. директора по УВР, фельдшер MAOY COШN№19.
Санитарно-гигиенический режим	Проверка соблюдения санитарно-гигиенического режима (см. раздел «Санитарно-гигиенический режим»)	2 раза в год	Тематический	Зам. директора по УВР, фельдшер MAOY COШN№19.
Создание эмоционально-благополучной сферы	Выполнение должностных инструкций, соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка, других нормативных актов в форме ежедневного оперативного контроля.	Ежедневно	Оперативный	Зам. директора по УВР.
Соблюдение двигательного режима, в группе	Выполнение требований соблюдения двигательного режима (см. раздел «Двигательный режим»).	Ежедневно	Оперативный	Зам. директора по УВР, фельдшер MAOY COШN№19.
Обеспечение системы безопасности пребывания детей.	Выполнение должностных инструкций, инструкций по охране жизни и здоровья детей, соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка, других нормативных актов, круглосуточная охрана и видеонаблюдение	Ежедневно	Оперативный	Администрация.

Охрана жизни и безопасность жизнедеятельности

Контроль состояния здоровья детей необходимо осуществлять как при организованных формах работы, так и в повседневной жизни. В течение дня эффективность этой работы зависит от условий, в которых проводятся занятия и находятся дети, соответствия содержания занятий и методов организации возрастным возможностям детей.

При проведении мероприятий по двигательной деятельности дошкольников педагоги обязаны подумать об одежде детей в соответствии с сезоном, погодой, местом проведения занятий и сообщать об этом родителям. Кроме того, нужно учесть воздушный и температурный режим.

В физкультурном зале влажную уборку следует проводить обязательно перед каждым занятием.

При проведении медико-педагогических наблюдений на занятиях по развитию интеллектуальной сферы, художественно-эстетической направленности важно отметить, в каких санитарно-гигиенических условиях работали дети, на какой минуте от начала занятия у детей появились признаки рассеянного внимания или они не наблюдались, а также признаки утомления (на занятиях двигательной деятельности). Одновременно фиксируется роль педагога: заметил ли он эти признаки у детей, предпринял какие-либо действия или продолжал вести занятия.

Для конкретного решения вопросов индивидуального подхода в физическом воспитании детей необходимо включать при сборе анамнеза ответы на дополнительные вопросы: наличие в доме спортивного уголка, спортивного инвентаря (санки, лыжи, коньки и т. д.), участие ребенка в спортивных секциях или занятиях совместно с родителями.

Одно из основных требований к дошкольному учреждению - создание в нем травмобезопасной среды и контроль ее поддержания. При ежедневных обходах групп старшая медицинская сестра или дежурный администратор проверяет хранение моющих средств, дезинфицирующих растворов, острых и режущих предметов, прочность крепления мебели, подставок для цветов, картин, радиоаппаратуры, физкультурного оборудования. Недопустимо оставлять в группе травмоопасную мебель и оборудование, пользоваться электронагревательными приборами.

Застекленные двери на уровне роста детей должны быть закрыты рейками. В группе и на участке не должно быть колючих, с ядовитыми листьями и плодами растений.

Внешние признаки утомления (по В. А. Зотову)

Наблюдаемые признаки	Степень утомления		
	небольшая	средняя	резкая (недопустимая)
Окраска кожи лица, шеи	Небольшое покраснение, лицо спокойное	Значительное покраснение, выражение лица напряженное	Резкое покраснение или побледнение лица, синюшность, страдальческое выражение лица
Потливость	Незначительная	Значительная, преимущественно лицо	Общая резкая степень утомления, выступание соли на коже
Дыхание	Слегка учащенное, ровное	Очень учащенное, периодические глубокие вдохи и выдохи	Резко учащенное, поверхностное, аритмичное дыхание, одышка
Самочувствие ребенка	Никаких жалоб	Жалоба на усталость, боль в мышцах, сердцебиение	Головокружение, шум в ушах, тошнота, иногда рвота

**Карта медико-педагогического контроля
проведения занятий познавательного, эстетического цикла
(по В. Н. Зимониной)**

Дата _____ группа № _____ (_____) количество детей _____
(возрастная группа)

Ф. И. О. педагога _____

День недели проведения занятия _____

Занятие по разделу программы _____

Тема занятия _____

Начало занятия _____, окончание занятия _____, длительность занятия _____

Санитарное состояние помещения _____

Соответствие места проведения занятия количеству детей и характеру занятия _____

Состояние воздуха (запах, запыленность, ощущение духоты, сухость и др.) _____

Температура воздуха и его оценка _____

Соответствие одежды детей температуре воздуха _____

Соответствие размеров мебели росту детей _____

Освещенность места проведения занятия _____

Имелись ли у детей признаки переутомления, если да, то что предпринял педагог _____

Наличие физкультпаузы в ходе занятия _____

Учитывалось ли психолого-эмоциональное состояние детей _____

Соблюдение мер травмобезопасности на занятии _____

Приемы, используемые педагогом для повышения активности, работоспособности детей _____

Рекомендации: _____

Проводил наблюдение _____

Подпись

расшифровка подписи

**Карта медико-педагогического контроля
осуществления анализа заболеваемости детей**

Группа	Дата ежемесячного контроля	Процент заболеваемости за месяц	Основная причина заболеваемости	Примечания
--------	----------------------------	---------------------------------	---------------------------------	------------

**Карта ежеквартального медико-педагогического контроля
эффективности назначенных мероприятий по проведению оздоровительной работы**
Ответственный _____
(Ф. И. О., должность)

Квартал	Группа	Дата контроля	Снижение заболеваемости по группе по сравнению с предыдущим месяцем	Подпись ответственного лица
---------	--------	---------------	---------------------------------------------------------------------	-----------------------------

СОДЕРЖАНИЕ

Медико-педагогический контроль

1. Санитарно-гигиенический режим
2. Организация питания
3. Режим дня
4. Двигательный режим
5. Охрана жизни и здоровья детей.