

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение –
средняя общеобразовательная школа
с.Алексеевка Аркадакского района Саратовской области**

Приказ

От 29 августа 2015 года

№ 174

**О режиме работы МБОУ-СОШ с.Алексеевка
в 2015-2016 учебном году**

Для четкой организации труда учителей, обучения и воспитаний школьников в новом 2015-2016 учебном году, в соответствии с СанПиН для общеобразовательных учреждений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить следующий режим работы МБОУ-СОШ с.Алексеевка
Вход учеников в здание – 08.00 ч.
Утренняя зарядка – 08.15 ч.
Начало занятий – 08.30 ч.
Расписание звонков на уроки:
Расписание звонков на уроки:

1 урок	08.30 – 09.15	перемена 20 мин (завтрак)
2 урок	09.35 – 10.20	перемена 20 мин
3 урок	10.40 – 11.25	перемена 20 мин
4 урок	11.35 – 12.20	перемена 30 мин (обед)
5 урок	12.50 – 13.35	перемена 10 мин
6 урок	13.45 – 14.30	
1. 16.00 ч. – организация внеклассной работы.
2. Расписание учебных занятий, работы кружков и спортивных секций утвердить и вывесить на видном месте.
3. После окончания урока учителю и ученикам покинуть кабинет, во время перемены дежурным или заведующим кабинетом проветрить помещение.
4. Обязать дежурных учителей поддерживать порядок в школе во время перемен, проверять дежурство учащихся по классным комнатам и школе.
5. Определить посты учеников дежурного класса по школе:
1 этаж – у входной двери, спортзала, учительской, столовой;
2 этаж – лестница около столовой, фойе начальных классов, парадная лестница.
6. Вменить в обязанность дежурных классов обеспечивать дисциплину учащихся на переменах и после уроков, санитарное состояние учебных кабинетов, сохранность школьного имущества.
7. Определить начало дежурства по школе в 08.10, окончание – в 14.30.
8. Генеральную уборку классов проводить каждую последнюю пятницу месяца.
9. Дежурным учителям по окончанию занятий следить за уходом детей домой.
10. Учителям-предметникам и классным руководителям при заполнении и ведении классных журналов строго соблюдать соответствующие инструкции.

11. Запретить учителям отпускать учеников с уроков на различные мероприятия без разрешения администрации школы.
12. В каждом учебном кабинете закрепить за учеником постоянное рабочее место с целью их материальной ответственности.
13. Не допускать на уроки учеников в верхней одежде и без сменной обуви.
14. Учителям нести материальную ответственность за сохранность учебного кабинета и имеющегося в нем имущества в период работы в данном помещении.
15. Учителям и ученикам категорически запретить курить в помещении школы и на ее территории.
16. Считать обязательным ведение дневников для каждого ученика, начиная со 2 класса.
17. Не допускать учителям-предметникам посторонних лиц на уроки без разрешения администрации.
18. Запретить замену уроков или их перестановку в расписании между учителями без разрешения администрации школы.
19. Проводить экскурсии, походы, выезды с детьми за пределы села только после издания соответствующего приказа директора школы, в котором назначаются ответственные за жизнь и здоровье детей.
20. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы _____ М.Ванцова О.Ю./

